

## Žiadosť o poskytovanie sociálnej služby v Seniorcentre Staré Mesto - denný stacionár

### I. Údaje o žiadateľovi:

Meno a priezvisko žiadateľa: \_\_\_\_\_

(u žien aj rodné priezvisko)

Dátum narodenia: \_\_\_\_\_ Rodné číslo: \_\_\_\_\_

Miesto narodenia: \_\_\_\_\_ Okres narodenia: \_\_\_\_\_

Adresa trvalého pobytu : \_\_\_\_\_ PSČ: \_\_\_\_\_

(podľa občianskeho preukazu)

Č. OP: \_\_\_\_\_ Rod. stav: \_\_\_\_\_ Štátne občianstvo: \_\_\_\_\_

T. č. sa zdržiavam na adrese: \_\_\_\_\_

(ak sa t. č. nachádzate mimo trvalého bydliska, uveďte u koho, príp. druh a adresu zariadenia – nemocnice a pod.)

**II. Druh sociálnej služby: zariadenie pre seniorov** (poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa)

**III. Forma sociálnej služby:** ambulatná

**IV. Miesto poskytovania sociálnej služby:** \_\_\_\_\_

**V. Deň začatia poskytovania sociálnej služby:** \_\_\_\_\_

**VI. Rozsah (čas) poskytovania sociálnej služby:** čas neurčitý

**VII. Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti** (meno, priezvisko, príbuzenský pomer)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**VIII. Kontaktná osoba:**

1. meno, priezvisko, príb. pomer: \_\_\_\_\_

trvalé bydlisko: \_\_\_\_\_

kontakt (telefón, e-mail): \_\_\_\_\_

2. meno, priezvisko, príb. pomer: \_\_\_\_\_

trvalé bydlisko: \_\_\_\_\_

kontakt (telefón, e-mail): \_\_\_\_\_

**IX. Ak je žiadateľ pozbavený spôsobilosti na právne úkony, uveďte meno, priezvisko, adresu a kontakt na ustanoveného opatrovníka** (priložte kópiu rozhodnutia súdu o zbavení svojprávnosti)

---

**X. Vyhlásenie žiadateľa/ky o poskytovanie sociálnej služby:**

Vyhlasujem, že všetky údaje v tejto žiadosti som uviedol podľa skutočnosti. Som si vedomý(á) toho, že nepravdivé údaje by mali za následok prípadné požadovanie náhrady vzniknutej škody, prípadne ukončenie pobytu v zariadení sociálnych služieb.

V Bratislave dňa:

---

Vlastnoručný podpis žiadateľa  
(zákonného zástupcu)

**Zoznam príloh:**

- posudok a právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu (právoplatnosť musí byť na rozhodnutí vyznačená úradom, ktorý rozhodnutie vydal)
- čestné vyhlásenie o majetkových pomeroch (podpis overený matrikou, prípadne notárom)
- potvrdenie o výške dôchodku
- iné doklady, ktoré sú podkladom pre uzatvorenie zmluvy

**Kontakt:**

mobil: +421 914 355 640

tel.: +421 2 592 04 004

email: socialne@senior-centrum.sk

**Vybavuje:** Mgr. Angelika Machová